



Gagnez du temps avec l'accueil sur rendez-vous !

Votre centre des Finances publiques vous offre la possibilité de prendre rendez-vous en ligne pour être reçu au guichet ou rappelé au téléphone. Vous évitez ainsi les files d'attente ou les déplacements inutiles.

**NOUVEAU** : Si votre service le propose, vous pouvez prendre rendez-vous dans un point d'accueil plus proche (France Services...) lors d'une permanence d'un de nos agents ou en visioconférence.

Sur impots.gouv.fr, depuis votre espace particulier

1 Connectez-vous à votre espace particulier. > consulter la *fiche pratique*

2 Cliquez sur « **Contact et RDV** » en haut à droite.

3 Vous accédez directement à vos services gestionnaires. Cliquez sur « **Prendre rendez-vous** ».

Si nécessaire, cliquez sur le bouton « Rechercher un autre service ».



OU depuis la page d'accueil du site

1 Dans votre navigateur internet, ouvrez le site **impots.gouv.fr**.

2 Cliquez sur le bouton gris « **Contact et RDV** » en haut à droite (ou le bloc noir en bas de page).

3 Précisez votre demande en **sélectionnant les blocs** qui s'affichent successivement.

Par ex. pour prendre rendez-vous avec votre service des impôts des particuliers, cliquez sur : **Particulier** > **La gestion de vos impôts** > **Prendre rendez-vous**.

4 Saisissez votre adresse avec au moins la voie et le code postal puis cliquez sur « **Rechercher votre service** ».

5 Les coordonnées de votre service sont affichées. Cliquez sur le bouton « **Prendre rendez-vous** ».



## Complétez votre demande

- 1 Précisez votre question en **sélectionnant les blocs** qui s'affichent successivement. L'objectif est de bien comprendre votre demande pour l'orienter vers le bon interlocuteur.
- 2 Choisissez le type de rendez-vous :
  - sur place « **au guichet** »
  - « **par téléphone** » afin d'être rappelé au numéro que vous indiquerez
  - si le service le propose, « **par visioconférence** ».
- 3 Si votre service organise un accueil dans un point de proximité (France Services...), vous pouvez le choisir comme lieu du rendez-vous.  
**À noter :** Pour une visioconférence, vous devez aussi vous rendre dans le point de proximité pour être mis en relation avec un agent de la DGFIP.
- 4 Cliquez sur « **Rechercher un créneau disponible** ». Dans l'agenda, sélectionnez la date puis l'heure de votre choix.
- 5 Finalisez votre demande en saisissant (s'ils ne sont pas pré-remplis) :
  - **nom, prénom** et date de naissance
  - votre **numéro fiscal** pour permettre un suivi
  - des **précisions** pour faciliter la préparation de votre rendez-vous
  - au moins un **numéro de téléphone** puis **cochez la case** pour être notifié par SMS
  - une **adresse électronique**
  - les **caractères apparaissant sur l'image**.
 Cliquez sur « **Confirmer et terminer** ».



Votre rendez-vous est enregistré !  
**Vous recevrez un courriel et/ou un SMS** de confirmation puis un rappel 2 jours avant votre rendez-vous.

**Attention :** Un agent pourra vous téléphoner pour préparer votre rendez-vous. N'oubliez pas d'apporter les documents qui sont demandés !

The screenshot shows the 'Votre rendez-vous' step of the booking process. It includes sections for:
 

- 1 Vous souhaitez prendre rendez-vous pour le motif :** A grid of service categories like 'Déclaration et calcul de l'impôt sur le revenu', 'Déclaration et calcul de la taxe foncière', etc.
- 2 Vous souhaitez que votre rendez-vous se fasse :** Options for 'au guichet', 'par téléphone', and 'par visioconférence au sein du service'.
- 3 Vous choisissez le lieu de votre rendez-vous :** A grid of service locations like 'Service des Impôts des Particuliers', 'Fiscobus PDC 3', and 'Maisons de Services au Public'. A red box highlights this section.
- Calendar and Time Selection:** A calendar for August 2019 and a time slot selector (09:30, 09:40, 10:00, 10:20, 10:40, 11:00, 11:20, 11:40).
- Personal Information:** Fields for name, birth date, and fiscal number.
- Contact Information:** Fields for telephone numbers and a checkbox for 'Si vous souhaitez recevoir vos notifications de RDV par SMS, cochez la case :'. A red box highlights this checkbox.
- Image Verification:** A field for a security code from a CAPTCHA image, with a red box around it.
- Buttons:** 'Retour' and 'Confirmer et terminer'.

## Annulez ou replanifiez votre rendez-vous

Vous pouvez l'annuler directement à partir du courriel de confirmation.

- 1 Sinon, connectez-vous à votre **espace particulier**, rubrique « **Contact et RDV** ».
- 2 Votre prochain rendez-vous est affiché\*. Il vous suffit de cliquer sur les boutons « Replanifier » ou « Annuler » et laissez-vous guider. Vous recevrez un nouveau mail.

The screenshot shows the 'MES RENDEZ-VOUS' section with details for a specific appointment:
 

- Date :** 1 juin 2019
- Référence :** JGCMAN
- Heure du RDV :** 09:00
- Durée :** 30 minutes
- Motif :** Conséquences d'un changement de situation familiale (naissance, mariage, PACS, divorce, séparation, décès)
- Service :** SERVICE IMPOTS PARTICULIERS MANTES-LA-JOLIE OUEST
- Adresse :** 1 place Jean moulin 78201 MANTES LA JOLIE CEDEX
- Buttons:** 'Replanifier' and 'Annuler'.

\* RDV pris dans votre espace particulier ou avec saisie de votre numéro fiscal.

Téléchargez l'application mobile **Impots.gouv** gratuite sur Google Play ou l'App Store !